主題名

（16ポ）

副　題　（副題のないときは、この行を空欄とする）

発表者氏名，共同発表者氏名

English Title

English Sub-Title（副題のないときは、この行を詰め、Shimeiの次の行を空欄とする）

Shimei in Romaji（姓名の順に書く）

（１ページ目は、この行を空欄とする）

１ページ目の本文はここから書き始める。（２ページ目は最上行から書き始める。）

１ページ目の本文の右段はここから書き始める。

原稿の割付はＭＳワードでＭＳ明朝９ポで作成すると便利なように作られている。

手書きの場合には、黒インキを使用する。

講演番号、柱、ノンブルは学会事務局が貼付する。

用紙サイズ	Ａ４
縦の長さ	297.0mm
横の長さ	210.0mm
字送り	9.25pt
行送り	15.75pt
１行文字数	52字（半角104字、１段では全角25字、半角50字）
１ページ行数	44字
段組	２段
段組スペース	全角２字（半角４字）
余白上	22mm
余白下	30mm
余白左	20mm
余白右	20mm

本文の内容は２ページで、4,000字となる。

図表や写真は本文の枠内に納めること。

（＊ 発表者勤務先・職名，＊＊ 共同発表者勤務先・職名）